

담당	책임자	관리자	부점장

## 주식(사채)납입금 수납대행의뢰서

주식회사 **하나은행** 앞

위탁사항	(설립 <input type="checkbox"/> , 신주발행 <input type="checkbox"/> , 사채발행 <input type="checkbox"/> )의 주식(사채)납입금 수납		
납입내용	_____주 금		원정
주식청약증거금	1주당 발행가 금액	원정, 1주당 액면가 금액	원정
청약기간	_____년 _____월 _____일부터	_____년 _____월 _____일까지	
납입기일	_____년 _____월 _____일		
취급점	<b>하나은행</b> (부)지점		
첨부서류	발기설립시	모집설립 또는 신주발행시(사채발행 포함)	
	1.발기인회의사록 사본 2.정관사본(인증된 것) 3.발기인대표 선임결의록사본 4.주식인수증 사본	1.발기인회의사록 사본 (모집설립), 이사회이사록사본 또는 주주총회 결의록 사본(신주발행 또는 사채발행), 2.정관사본(모집설립인 경우 인증된 것), 3.주식(사채)청약서 사본, 4.배정통지서사본(사채발행 제외)	
주 수	발행할 주식의 총수 ( _____ )주	기발행주식의 수 ( _____ )주	
현 황	주 수 배 정 ( _____ )주	공 모 ( _____ )주	
사 채 종류			

위의 요령에 의하여 주식(사채)납입금 수납대행업무취급을 귀행에 의뢰합니다.

만일 이 수납대행업무와 관련하여 사고 등이 발생하였을 경우에는 당발기인단 또는 당사에서 모두 책임지며 귀행에 아무런 손해를 끼치지 않겠음을 약속합니다.

\_\_\_\_\_년 \_\_\_\_\_월 \_\_\_\_\_일

위탁회사 주소 :

회 사 명 :

발기인 대표 또는  
대표이사 (인) :

