

기업구매자금 결제제도 이용 신청서

본인확인 및 인감대조	담당	책임자	관리자	부점장

1. 신청기업 정보

법인명 (또는 상호명)		사업자등록번호	
		법인등록번호	
대표이사 (또는 대표자명)		대표이사(대표자) 생년월일	
업 태		종 목	
주요취급품목			
사업장 주소	(우편번호:)		
전화번호		팩스번호	
기업규모	<input type="checkbox"/> 대기업 <input type="checkbox"/> 중기업 <input type="checkbox"/> 소기업 <input type="checkbox"/> 공공 및 기타		

2. 신청내용

신청기업 구분	<input type="checkbox"/> 구매기업 <input type="checkbox"/> 판매기업	비 고
약 정 구 분	<input type="checkbox"/> 일반구매자금 결제제도	중심업체없이 자유롭게 추심 및 결제가능
	<input type="checkbox"/> 일괄구매자금 결제제도 (구매기업중심)	중심업체명 : () 사업자번호 : () 중심업체코드 : () 일반구매자금 결제제도 이용신청을 겸함
	<input type="checkbox"/> 역구매자금 결제제도 (판매기업중심)	중심업체명 : () 사업자번호 : () 중심업체코드 : () 일반구매자금 결제제도 이용신청을 겸하나, 판매기업이 신용을 공여하는 역구매자금 대출약정을 이용하는 구매기업은 별도로 일반구매자금대출약정을 하여야 결제가능함
	<input type="checkbox"/> B2B구매자금 결제제도 ^{주1)}	중심업체명 : () 사업자번호 : () 중심업체코드 : () 일반구매자금 결제제도 이용신청을 겸하나 구매기업은B2B구매자금대출약정외에 별도로 일반구매자금대출약정을 하여야 결제가능함

※ 해당되는 “□” 에 “v” 표시합니다.

(주1) 일반적인 B2B결제제도는 중심업체 개념이 없으나 정유사를 중심으로 한 B2B 등 특수한 경우에 한하여 중심업체 개념이 있으므로 해당사항 있는 경우에만 기재할 것

3. 담당자 정보

담당 부서		담당자명	
담당자 전화번호		담당자 휴대전화번호	
담당자 팩스번호		담당자 이메일	

4. 첨부서류

- 법인사업자 : 사업자등록증, 법인등기사항전부증명서, 법인인감증명서, 대표이사 실명확인증표
- 개인사업자 : 사업자등록증, 개인인감증명서(본인 자서 날인시 생략가능), 대표자 실명확인증표
- 대리인에 의한 약정시 추가서류 (구매기업 약정은 대리인 거래 불가)
 - 법인사업자 : 위임장(법인인감 날인), 법인인감증명서, 수임인 실명확인증표
 - 개인사업자 : 위임장(개인인감 날인), 개인인감증명서, 수임인 실명확인증표
- 공동대표인 경우
 - 법인사업자 : 대표이사 전원이 연서 및 날인하여야 합니다.
 - 개인사업자 : 사업자등록증 상 대표자로부터 판매기업 약정 및 판매대금 수령에 관한 일체의 권한을 위임받은 대표사업자 1인과 약정 체결.
(권한을 위임하는 위임장 징구)
- 위의 기본서류 외에 본인확인에 필요한 일반적인 서류를 추가로 요청할 수 있습니다.

위와 같이 기업구매자금 결제제도 이용을 신청합니다.

20 년 월 일 신청인 인/서명

