

## <개정 2023.03.21> 개인정보처리방침(전자서명서비스/본인확인서비스) 개정대비표

개정 전	개정 후	비고
<p><b>개인정보처리방침(전자서명인증업무)</b></p> <p>하나은행(이하 “당행”이라 합니다)은 <u>전자서명인증업무를 위해</u> 개인정보보호법 및 관계법령이 정한 바를 준수하여, 적법하게 개인정보를 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다. 이에 개인정보보호법 제 30 조에 따라 고객에게 개인정보 처리에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련한 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 처리방침을 수립·공개합니다.</p> <p><b>제 1 조(개인정보처리목적)</b>                      당행은 개인정보를 다음의 목적을 위해 처리합니다. 수집된 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경될 시에는 별도 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.</p> <p><u>전자서명인증업무 관련 목적</u>                      전자서명법에 따른 전자서명 인증서 발급, 전자서명인증업무(인증 및 전자서명인증서비스)를 위한 설정, 유지, 이행, 운영, 관리, 민원처리 및 법령상 의무 이행목적으로 개인정보를 처리합니다</p> <p style="text-align: center;">&lt;신설&gt;</p>	<p><b>개인정보처리방침(전자서명서비스/본인확인서비스)</b></p> <p>하나은행(이하 “당행”이라 합니다)은 <u>하나 OneSign 인증서 서비스 가입자에게 제공중인 전자서명서비스 및 본인확인서비스를 위해</u> 개인정보보호법 및 관계법령이 정한 바를 준수하여, 적법하게 개인정보를 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다. 이에 개인정보보호법 제 30 조에 따라 고객에게 개인정보 처리에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련한 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 처리방침을 수립·공개합니다.</p> <p><b>제 1 조(개인정보처리목적)</b>                      당행은 개인정보를 다음의 목적을 위해 처리합니다. 수집된 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경될 시에는 별도 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.</p> <p><b>하나 OneSign 인증서 서비스 제공</b></p> <p><b>1. 전자서명서비스</b>                      전자서명법에 따른 전자서명서비스(전자서명 인증, 전자서명 인증관련 기록의 관리 등 전자서명서비스를 제공하는 업무)를 위한 설정, 유지, 이행, 운영, 관리, 민원처리 및 법령상 의무 이행목적으로 개인정보를 처리합니다.</p> <p><b>2. 본인확인서비스</b>                      정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률에 따른 본인확인서비스를 위한 설정, 유지, 이행, 운영, 관리, 민원처리 및 법령상 의무 이행목적으로 개인정보를 처리합니다</p>	<p>본인확인업무 추가하여 명확화 전자서명업무, 본인확인업무 구분하여 명기</p> <p>하나 OneSign 인증서 적용을 위한 목적임을 명확히 함</p>

**제 2 조(개인정보의 처리 및 보유 기간)**

① 당행은 관련 법령에 따른 보유·이용기간 또는 전자서명 인증서 발급 시 신원 확인, 전자서명 인증 서비스의 운영을 위하여 고객으로부터 동의 받은 개인정보의 처리 및 보유·이용기간 내에서 인증서 이용 종료일로부터 5년까지 개인정보를 처리·보유합니다.

**제 2 조(개인정보의 처리 및 보유 기간)**

① 당행은 관련 법령에 따른 보유·이용기간 또는 하나OneSign 인증서 서비스를 위하여 고객으로부터 동의 받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다. 각각의 개인정보 처리항목 및 보유기간은 다음과 같습니다.

- 전자서명인증서비스

개인정보 처리 항목	보유기간*
<u>성명, 생년월일, 성별, 휴대폰번호, UUID, 통신사, 계좌번호, 계좌정보, 주민등록번호</u>	- <u>하나OneSign 인증서 이용 종료일로부터 5년</u>
<u>계좌비밀번호, 여권번호, 운전면허번호</u>	- <u>하나 OneSign 인증서 발급 후 즉시 폐기</u>
<u>CI</u>	- <u>하나 OneSign 인증서 인증처리 완료 후 즉시 폐기</u>

\* 법령에 따른 개인정보처리 및 보유기간은 본 개인정보처리방침 제9조 제1항 2호에 따른 기간까지

- 본인확인서비스

개인정보 처리 항목	보유기간*
<u>성명, 생년월일, 성별, 휴대폰번호, UUID, 통신사</u>	- <u>하나OneSign 인증서 이용 종료일로부터 5년</u>

본인확인업무 관련  
개인정보처리목적  
추가

본인확인업무 관련  
개인정보 처리 및  
보유기관 추가

<u>사, 계좌번호, 계좌정보, 주민등록번호</u>	
<u>계좌비밀번호, 여권번호, 운전면허번호</u>	- <u>하나 OneSign 인증서 발급 후 즉시 폐기</u>
<u>CI, DI</u>	- <u>하나 OneSign 인증서 인증처리 완료 후 즉시 폐기</u>

\* 법령에 따른 개인정보처리 및 보유기간은 본 개인정보처리방침 제9조 제1항 2호에 따른 기간까지

② 당행과 이용기관 간 전자서명 인증 서비스 이용·제공과 관련한 개인정보는 제4조의 이용기관의 전자서명 검증 업무 완료 시점까지 처리하며, 거래 기록 외 개인정보를 별도 보유하지 않습니다.

<신설>

제 3 조 <생략>

**제 4 조(개인정보의 제 3 자 제공)**

① <생략>

② 당행은 다음 각호와 같이 개인정보를 제공하고 있습니다.

제공 받는	제공 받는 자의	제공 항	보유·이용기간
-------	----------	------	---------

② 당행과 이용기관 간 전자서명서비스 및 본인확인서비스 이용·제공과 관련한 개인정보는 제4조의 이용기관의 전자서명 검증 업무 완료 시점까지 처리하며, 거래 기록 외 개인정보를 별도 보유하지 않습니다.

③ 하나OneSign인증서 발급이 완료되지 않은 경우, 수집 후 1영업일 이내 파기되며 별도 보유하지 않습니다

제 3 조 <좌동>

**제 4 조(개인정보의 제 3 자 제공)**

① <좌동>

② 당행은 다음과 같이 개인정보를 제공하고 있습니다.

제공 받는	제공 받는 자의	제공 항목	보유·이용기간
-------	----------	-------	---------

자*	이용 목적	목	
전자서명 서비스 이용기관	이용기관 본인 인증 및 전자서명	연계정보(CI), 성명, 생년월일, 휴대폰 번호	제공 받는 자(이용기관)에서 이용 목적 달성 후 즉시 파기
마이데이터 정보제공자	개인식별, 전자서명인증, 민원 처리	연계정보(CI)	'전송요구내역의 정보제공자'의 처리 목적 달성시 까지

\* 고객이 이용하는 기관에게만 제공

자	이용 목적		
전자서명 서비스 이용기관	이용기관 본인 인증 및 전자서명	연계정보(CI), 성명, 생년월일, 휴대폰번호, <u>성별</u>	제공 받는 자(이용기관)에서 이용 목적 달성 후 즉시 파기
마이데이터 정보제공자	<u>전자서명검증</u>	연계정보(CI)	'전송요구내역의 정보제공자'의 처리 목적 달성시 까지
<u>본인확인서</u> <u>비스</u> <u>이용기관</u>	<u>본인확인</u>	<u>연계정보</u> <u>(CI)</u> <u>중복정보</u> <u>(DI)</u>	<u>제공 받는 자(이용기관)에서 이용 목적 달성 후 즉시 파기</u>
<u>나이스정보</u> <u>통신(주)</u> <u>코리아크레</u> <u>딧뷰로(주)</u>	<u>CI 및 DI발급</u>	<u>주민등록</u> <u>번호</u>	<u>CI 및 DI 생성 후 즉시 폐기</u>

\* 고객이 이용하는 기관에게만 제공

### 제 5 조(개인정보처리 위탁)

- ① [당행은 처리목적 달성을 위하여 개인정보의 처리를 위탁하고 있으며, 자세한 내용은 "홈페이지 > 고객센터 > 개인정보처리방침 > 개인\(신용\)정보처리 위탁 및 제공 현황"에서 확인할 수 있습니다.](#)

### 제 5 조(개인정보처리 위탁)

- ① [당행은 처리목적 달성을 위하여 개인정보의 처리를 다음과 같이 위탁하고 있습니다.](#)

<u>제공 받는 자</u> <u>(수탁사)</u>	<u>위탁업무내용</u>	<u>제공하는 항목</u>

당행이 수집한 개인정보 제3자 제공 항목, 목적, 보유 이용기간 명확하게 표시

당행이 위탁하는 개인정보 처리내용과 수탁사 표기

<a href="#">아이비커리어 (주)</a>	<a href="#">고객센터 대고객 상담업무</a>	<a href="#">개인식별정보</a>
<a href="#">외향산업(주)</a>	<a href="#">고객센터 대고객 상담업무</a>	<a href="#">개인식별정보</a>
<a href="#">(주)케이티</a>	<a href="#">통합메시지 (SMS, LMS, MMS) 발송</a>	<a href="#">휴대폰 번호 및 메시지 발 송관련 정보</a>
<a href="#">(주)하나금융티 아이</a>	<a href="#">전산시설 및 이를 운영하는 업무의 수행</a>	<a href="#">개인식별정보</a>
<a href="#">(주)KS한국고용 정보</a>	<a href="#">고객센터 대고객 상담업무</a>	<a href="#">개인식별정보</a>
<a href="#">(주)LG유플러스</a>	<a href="#">통합메시지 (SMS, LMS, MMS) 발송</a>	<a href="#">성명, 개인식별정보, 휴대폰 번호, 통신사 정보</a>

- 자세한 내용은 "[홈페이지 > 고객센터 > 개인정보처리방침 > 개인\(신용\)정보처리 위탁 및 제공 현황](#)"에서 확인할 수 있습니다.

② 위탁계약 체결 시 개인정보보호 관련 법규의 준수, 개인정보에 관한 제3자 제공 금지 및 책임부담 등을 명확히 규정하고, 당해 계약내용을 서면 및 전자 보관하고 있습니다.

**제 6 조 <생략>**

**제 7 조(처리하는 개인정보의 항목)**

[당행이 전자서명인증업무 관련하여 처리하는 개인정보의 항목은 다](#)

② 위탁계약 체결 시 개인정보보호 관련 법규의 준수, 개인정보에 관한 제3자 제공 금지 및 책임부담 등을 명확히 규정하고, 당해 계약내용을 서면 및 전자 보관하고 있습니다.

**제 6 조 <좌동>**

**제 7 조(처리하는 개인정보의 항목)**

① [당행이 전자서명서비스 및 본인확인서비스 관련하여 고객의 동의](#)

음과 같습니다.

- CI, 성명, 생년월일, 성별, 휴대폰번호, UUID, 통신사, 계좌번호, 계좌정보, 계좌비밀번호 및 기타 전자서명인증업무 유지, 이행, 관리를 위하여 생성되는 정보

를 받고 처리하는 개인정보의 항목은 다음과 같습니다.

- 전자서명서비스

구분	처리하는 개인정보 항목
<u>인증서 발급 (신원확인 포함)</u>	<u>주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 성명, 생년월일, 성별, 휴대폰번호, UUID, 통신사, 계좌번호, 계좌정보, 계좌비밀번호</u>
<u>인증서 이용</u>	<u>CI, 성명, 생년월일, 휴대폰번호, UUID, 성별</u>
<u>전자서명 서비스 관리</u>	<u>주민등록번호, 성명, 생년월일, 성별, 휴대폰번호, UUID, 통신사, 계좌번호, 계좌정보</u>

- 본인확인서비스

구분	처리하는 개인정보 항목
<u>인증서 발급 (신원확인 포함)</u>	<u>주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 성명, 생년월일, 성별, 휴대폰번호, UUID, 통신사, 계좌번호, 계좌정보, 계좌비밀번호</u>
<u>인증서 이용</u>	<u>CI, DI, 성명, 생년월일, 휴대폰번호, UUID, 성별</u>
<u>본인확인 서비스 관리</u>	<u>주민등록번호, 성명, 생년월일, 성별, 휴대폰번호, UUID, 통신사, 계좌번호, 계좌정보</u>

② 당행이 전자서명서비스 및 본인확인서비스 관련하여 자동 수집 장치를 통하여 수집하는 정보는 "제8조 인터넷 접속 파일 등 개인

처리하는 개인정보 항목의 명확화

처리하는 개인정보 항목의 명확화

**제 8 조(인터넷 접속파일 등 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)**

당행은 손님 개개인에게 개인화되고 맞춤화된 서비스를 제공하기 위해 다음의 각호와 같은 인터넷 접속정보파일 등 자동 수집 장치를 설치·운영하고 있습니다.

**1. 전자서명인증업무 따른 수집정보**

당행은 전자서명인증업무의 이행을 위해 자동수집장치를 운영합니다.

구분	자동 수집 항목
전자서명 인증업무	공통: 고객번호, 접속일시, IP 주소 또는 전자적 장치와 접근매체 관련 정보(MAC Address, 개인방화벽 설정, 운영체제 종류, 브라우저 버전) AOS: UUID, AndroidID/Hash 값, 모델명, OS(종류, 버전), APP 버전 IOS: UUID, 모델명, OS(이름, 버전), APP 버전

- 별도의 거절절차는 없음

**2. 전화상담 업무 과정에서 자동 수집되는 정보**

당행은 전화상담업무 처리과정에서 다음의 정보를 자동수집합니다.

[정보 자동 수집 장치의 설치 운영 및 거부에 관한 사항](#)을 참조바랍니다.

**제 8 조(인터넷 접속 파일 등 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)**

당행은 손님 개개인에게 개인화되고 맞춤화된 서비스를 제공하기 위해 다음의 각호와 같은 인터넷 접속정보파일 등 자동 수집 장치를 설치·운영하고 있습니다.

**1. 전자서명서비스 및 본인확인서비스에 따른 수집정보**

당행은 전자서명서비스의 이행을 위해 자동수집장치를 운영합니다.

구분	자동 수집 항목
전자서명서비스	공통: 접속일시, IP 주소 또는 전자적 장치와 접근매체 관련 정보(MAC Address, 개인방화벽 설정, 운영체제 종류, 브라우저 버전) AOS: UUID, AndroidID/Hash 값, 모델명, OS(종류, 버전), APP 버전 IOS: UUID, 모델명, OS(이름, 버전), APP 버전
<a href="#">본인확인서비스</a>	<a href="#">공통: 접속일시, IP 주소 또는 전자적 장치와 접근매체 관련 정보(MAC Address, 개인방화벽 설정, 운영체제 종류, 브라우저 버전)</a> <a href="#">AOS: UUID, AndroidID/Hash 값, 모델명, OS(종류, 버전), APP 버전</a> <a href="#">IOS: UUID, 모델명, OS(이름, 버전), APP 버전</a>

- 별도의 거절절차는 없음

**2. 전화상담 업무 과정에서 자동 수집되는 정보**

당행은 전화상담업무 처리과정에서 다음의 정보를 자동 수집합니다.

전자서명인증 및 본인확인업무 수행 시 자동 수집되는 정보 명확화

- 손님케어센터의 대고객 업무 과정에서 생성되는 정보
  - 손님케어센터의 민원업무 과정에서 생성되는 정보
  - 별도의 거절절차는 없으며 전화상담 거부시 자동 수집되지 않음
- ※ 당행은 원칙적으로 고객의 사생활을 침해할 우려가 있는 민감 정보는 수집하지 않습니다. 필요한 경우 별도의 동의를 받아 수집하고 동의한 목적을 위해서만 제한적으로 이용합니다.

### 제 9 조(개인정보의 파기)

- ① 당행은 개인정보의 보유기간이 경과된 경우에는 다음 각 호의 사유가 없는 한 보유기간의 종료일로부터 5영업일 이내에, 개인정보의 처리 목적 달성, 해당 서비스의 폐지, 사업의 종료 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 다음 각 호의 사유가 없는 한 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 5영업일 이내에 그 개인정보를 파기합니다.
1. 신용정보회사 등이 민·형사상의 책임 또는 시효가 지속되거나 분쟁의 입증자료로서 개인신용정보를 보유하는 경우
  2. 법령에 따라 보존하여야 하는 경우

<u>보존근거</u>	<u>보존하는 개인정보항목</u>
<u>전자상거래 소비자 보호에 관한 법률 제 6 조</u>	<u>전자상거래 및 통신 판매에서의 표시·광고, 계약내용 및 그 이행 등 거래에 관한 기록</u>

- 손님케어센터의 대고객 업무 과정에서 생성되는 정보
  - 손님케어센터의 민원업무 과정에서 생성되는 정보
  - 별도의 거절절차는 없으며 전화상담 거부시 자동 수집되지 않음
- ※ 당행은 원칙적으로 고객의 사생활을 침해할 우려가 있는 민감정보는 수집하지 않습니다. 필요한 경우 별도의 동의를 받아 수집하고 동의한 목적을 위해서만 제한적으로 이용합니다.

### 제 9 조(개인정보의 파기)

- ① 당행은 개인정보의 보유기간이 경과된 경우 및 개인정보의 처리 목적 달성, 해당 서비스의 폐지, 사업의 종료 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 다음 각 호의 사유가 없는 한 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 5영업일 이내에 그 개인정보를 파기합니다.
1. 신용정보회사 등이 민·형사상의 책임 또는 시효가 지속되거나 분쟁의 입증자료로서 개인신용정보를 보유하는 경우
  2. 법령에 따라 보존하여야 하는 경우

<u>보존근거</u>	<u>보존하는 개인정보 항목</u>	<u>보존하는 개인정보항목</u>
<u>전자상거래 등에 소비자 보호에 관한 법률 제 6 조</u>	<u>전자상거래 및 통신 판매에서의 표시·광고, 계약내용 및</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 표시·광고에 관한 기록: 6 개월</li> <li>- 계약 또는 청약철회, 대금결제, 재화 등의 공급기록: 5 년</li> <li>- 소비자 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록: 3 년</li> </ul>

			<u>그 이행 등 거래에 관한 기록</u>		
<u>전자금융거래법 시행령 제 12 조</u>	<u>전자금융거래의 종류 및 금액, 전자금융거래의 상대방에 관한 정보 등 동 시행령 조항에 기재된 전자금융거래 기록</u>	<u>특정금융거래의 보고 및 이용에 관한 법률 제 5 조의 4</u>	<u>전자금융거래의 종류 및 금융, 전자금융거래의 상대방에 관한 정보 등 동 시행령 조항에 기재된 전자금융거래 기록</u>	<u>-다음 각 호의 전자금융거래기록: 5 년</u> <u>1. 전자금융거래의 종류(보험계약의 경우에는 보험 계약의 종류를 말함) 및 금액, 전자금융거래의 상대방에 관한 정보</u> <u>2. 전자금융거래의 거래일시, 전자적 장치의 종류 및 전자적 장치를 식별할 수 있는 정보</u> <u>3. 전자금융거래가 계좌를 통하여 이루어지는 경우 거래계좌의 명칭 또는 번호(보험계약의 경우에는 보험증권번호를 말한다)</u> <u>4. 금융회사 또는 전자금융업자가 전자금융거래의 대가로 받은 수수료</u> <u>5. 금융회사 또는 전자금융업자의 추심이체를 실행하기 위한 지급인의 출금 동의에 관한 사항</u> <u>6. 해당 전자금융거래와 관련한 전자적 장치의 접속기록</u> <u>7. 전자금융거래의 신청 및 조건의 변경에 관한 사항</u> <u>8. 건당 거래금액이 1 만원을 초과하는 전자금융거래에 관한 시록</u> <u>- 다음 각 호의 전자금융거래기록: 1 년</u> <u>1. 건당 거래금이 1 만원 이하인 전자금융거래에 관한 기록</u>	
3. 기타 이와 유사한 정당한 사유가 있는 경우					

<p>② 당행은 1년간 서비스를 이용하지 않은 고객은 개인정보를 별도로 분리하여 보관합니다, 분리보관된 개인정보는 4년간 보관 후 지체없이 파기합니다.</p> <p>③ 개인정보가 기록된 출력물, 서면 등은 파쇄 또는 소각의 방법으로 파기하고, 전자적 파일형태의 개인정보는 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제하는 방법으로 파기합니다.</p> <p style="text-align: center;"><b><u>10조~13조 &lt;생략&gt;</u></b></p> <p><b>제14조(개인정보 보호책임자 및 고충사항 처리부서)</b> 개인정보보호법제31조제1항에따른당행의개인정보보호책임자는다음과같습니다. ·개인정보보호책임자: 정보보호본부장 <a href="#">상무 박태순</a> ·개인정보보호담당부서: 정보보호부 02-3788-5143 <a href="#">전자서명인증업무 담당부서:</a> 전자서명인증사업부 02-2002-1223 ·민원처리부서: 고객센터 1588-1111 / 080-892-1111</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 60%;"> <p><a href="#">2. 전자지급수단이 이용과 관련되는 거래승인에 관한 기록</a></p> <p><a href="#">3. 전자금융거래법 제 8 조에 따른 오류 정정 요구사실 및 처리결과에 관한 사항</a></p> </td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">3.기타 이와 유사한 정당한 사유가 있는 경우</p> <p>② 당행은 1년간 서비스를 이용하지 않은 고객은 개인정보를 별도로 분리하여 보관합니다, 분리 보관된 개인정보는 4년간 보관 후 지체없이 파기합니다.</p> <p>③ 개인정보가 기록된 출력물, 서면 등은 파쇄 또는 소각의 방법으로 파기하고, 전자적 파일형태의 개인정보는 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제하는 방법으로 파기합니다.</p> <p style="text-align: center;"><b><u>10조~13조 &lt;좌동&gt;</u></b></p> <p><b>제 14 조(개인정보 보호책임자 및 고충사항 처리부서)</b> 개인정보 보호법 제 31 조 제 1 항에 따른 당행의 개인정보 보호책임자는 다음과 같습니다. · 개인정보 보호책임자 : 정보보호본부장 <a href="#">상무 이주환</a> · 개인정보보호 담당부서 : 정보보호부 02-3788-5143 · <a href="#">전자서명서비스/본인확인서비스 담당부서:</a> 전자서명인증사업부 02-2002-1223 · 민원처리부서 : 고객센터 1588-1111 / 080-892-1111</p>			<p><a href="#">2. 전자지급수단이 이용과 관련되는 거래승인에 관한 기록</a></p> <p><a href="#">3. 전자금융거래법 제 8 조에 따른 오류 정정 요구사실 및 처리결과에 관한 사항</a></p>	<p>개인정보 보호책임자 변경</p>
		<p><a href="#">2. 전자지급수단이 이용과 관련되는 거래승인에 관한 기록</a></p> <p><a href="#">3. 전자금융거래법 제 8 조에 따른 오류 정정 요구사실 및 처리결과에 관한 사항</a></p>			