

「물류배송 및 문서수발 업무 용역 업체 선정」을 위한

# 과업내역서

2022. 7.

## 하나은행 물류배송 및 문서수발 용역 업무(요약)

구 분	업무내용
물류배송관리	<p>아래의 배송물을 2인 1조로 매일 2회 배송. 단, 격지 지점은 매일 1회 배송</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 행낭 일반행낭, 여신행낭(개인 및 기업), 외환행낭, 수신행낭, 교환행낭, 전표/장표행낭, 방카슈랑스행낭, OP 행낭, 통합행낭, FDI 행낭, 카드영업소행낭, 외환지원센터용행낭</li> <li>2. 기타물품 (중요증서, 용도품, 일반용품)</li> <li>3. 비정기 위탁물 보건물품(마스크, 손 소독제, 진단키트 등), 인쇄물(홍보물, 안내문, 책자 등), 청소용품(세제, 빗자루 등), 고객 사은품(텀블러, 치약, 칫솔세트, 컵라면, 머그컵 등), 영업점 요청 일반용품(개인 업무용 서류, 개인 업무용 용도품 등)</li> </ol>
문서수발관리	<p>임시부서 및 개설준비점포를 포함한 모든 부실팀점에 대하여 아래의 문서에 대한 수신 및 발신업무</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 일반문서, 방카슈랑스 관련 서류 등</li> <li>2. 대외문서</li> <li>3. 비정기 위탁물 등</li> </ol>

\* 세부내용은 '과업지시서' 참조

## 하나은행 물류배송 위탁업무 과업지시서

### ■ 위탁업무의 범위

#### 1. 배송물의 종류

##### 가. 배송행낭 종류

일반행낭, 여신행낭(개인 및 기업), 외환행낭, 수신행낭, 교환행낭, 전표/장표행낭, 방카슈랑스행낭, OP행낭, 통합행낭, FDI행낭, 카드영업소행낭, 외환지원센터용행낭

##### 나. 기타물품

- 중요증서, 일반용품, 용도품

##### 다. 비정기 위탁물

- 보건물품(마스크, 손 소독제, 진단키트 등), 인쇄물(홍보물, 안내문, 책자 등), 청소용품(세제, 빗자루 등), 고객 사용품(텀블러, 치약, 칫솔세트, 컵라면, 머그컵 등), 영업점 요청 일반용품(개인 업무용 서류, 개인 업무용 용도품 등)

2. 각 배송센터의 관리영업점 및 업무범위는 아래와 같으며, 각 배송센터 별로 관리되는 영업점수 및 배송코스는 하나은행의 점포 신설 및 폐쇄에 따라 변경 되는 숫자에 연동하여 적용하기로 한다.

#### 1) 강북/강남센터

① 강북/강남센터는 하나은행 물류배송 관리 업무를 총괄하며, 강북/강남센터가 관리하는 영업점에 대한 물류배송도 수행한다.

② 강북/강남센터의 물류배송업무는 다음과 같다.

가. 강북/강남센터 물류배송 관리 영업점은 서울, 경기도, 강원도, 제주지역 하나은행 영업점 및 본부부서 341개점으로 한다.

나. 강북/강남센터는 관리 영업점에 대하여 행낭, 화물(용도품, 일반용품, 중요증서)배송 및 인수도 업무를 매일 2회 운영하여야 한다.

다. 강북/강남센터는 시공과금 서류를 해당지역 O.C.R센터로 매일 1회 배송하여야 한다.

라. 강북/강남센터는 관리 영업점과 외환사업본부간 외환행낭 배송 및 인수도 업무를 매일 2회 운영하여야 한다.

마. 강북/강남센터는 관리 영업점에 대하여 방카슈랑스 서류 배송 및 인수도 업무를 매일 1회 운영하여야 한다.

바. 강북/강남센터는 관리 영업점에 대하여 일반서류 박스 배송 및 인수도 업무를 매일 1회 운영하여야 한다.

사. 강북센터는 강북센터와 수도권 및 지방센터(인천, 충청, 광주, 대구, 부산)간 간선노선을 매일 1회 왕복 운영하여야 한다.

- 전국 영업점 및 본부부서 행낭 13종 및 기타물품, 비정기 위탁물 운송

아. 강북센터는 강북센터와 일산 MCT 공전소간 간선노선을 매일 1회 운영하여야 한다.

- 여신가방(개인 및 기업), 수신행낭, 전표/장표행낭, 카드 공전소 행낭 배송 및 인수도 업무

자. 강북센터는 일산 MCT 공전소와 근저당설정팀간 간선노선을 매일 1회 운영하여야 한다.

- 근저당 설정팀 방문시간 엄수

카. 강남/강북센터는 관리 영업점의 재방문 요청이 발생 할 경우 지체 없이 재방문 하여야 한다.

타. 강남/강북센터는 비정기 위탁물 배송 및 인수도 요청이 발생 할 경우 지체 없이 수행 하여야 한다.

## 2) 인천센터

- ① 인천센터 물류배송 관리 영업점은 인천센터 소속 하나은행 영업점 51개점으로 한다.
- ② 인천센터의 물류배송업무는 다음과 같다.
  - 가. 인천센터는 관리 영업점에 대하여 행낭, 화물(용도품, 일반용품, 중요증서)배송 및 인수도 업무를 매일 2회 운영하여야 한다.
  - 나. 인천센터는 시공과금 서류를 해당지역 O.C.R센터로 매일1회 배송하여야 한다.
  - 다. 인천센터는 관리 영업점과 외환사업본부간 외환행낭 배송 및 인수도 업무를 매일 2회 운영하여야 한다.
  - 라. 인천센터는 관리 영업점에 대하여 방카슈랑스 서류 배송 및 인수도 업무를 매일 1회 운영하여야 한다.
  - 마. 인천센터는 관리 영업점에 대하여 일반서류 박스 배송 및 인수도 업무를 매일 1회 운영하여야 한다.
  - 바. 인천센터는 관리 영업점의 재방문 요청이 발생 할 경우 지체 없이 재방문 하여야 한다.
  - 사. 인천센터는 비정기 위탁물 배송 및 인수도 요청이 발생 할 경우 지체 없이 수행 하여야 한다.

## 3) 충청센터

- ① 충청센터는 물류배송 관리 영업점은 충청센터 소속 하나은행 영업점 99개점으로 한다.
- ② 충청센터의 물류배송업무는 다음과 같다.
  - 가. 충청센터는 관리 영업점에 대하여 행낭, 화물(용도품, 일반용품, 중요증서)배송 및 인수도 업무를 매일 2회 운영하여야 한다.
  - 나. 충청센터는 시공과금 서류를 해당지역 O.C.R센터로 매일1회 배송하여야 한다
  - 다. 충청센터는 관리 영업점과 외환사업본부간 외환행낭 배송 및 인수도 업무를 매일 2회 운영하여야 한다.
  - 라. 충청센터는 관리 영업점에 대하여 방카슈랑스 서류 배송 및 인수도 업무를 매일 1회 운영하여야 한다.
  - 마. 충청센터는 관리 영업점에 대하여 일반서류 박스 배송 및 인수도 업무를 매일 1회 운영하여야 한다.
  - 바. 충청센터는 관리 영업점의 재방문 요청이 발생 할 경우 지체 없이 재방문 하여야 한다.
  - 사. 충청센터는 비정기 위탁물 배송 및 인수도 요청이 발생 할 경우 지체 없이 수행 하여야 한다.

## 4) 광주센터

- ① 광주센터는 물류배송 관리 영업점은 광주센터 소속 하나은행 영업점 15개점으로 한다.
- ② 광주센터의 물류배송업무는 다음과 같다.
  - 가. 광주센터는 관리 영업점에 대하여 행낭, 화물(용도품, 일반용품, 중요증서)배송 및 인수도 업무를 매일 2회 운영하여야 한다.
  - 나. 광주센터는 시공과금 서류를 해당지역 O.C.R센터로 매일1회 배송하여야 한다
  - 다. 광주센터는 관리 영업점과 외환사업본부간 외환행낭 배송 및 인수도 업무를 매일 2회 운영하여야 한다.
  - 라. 광주센터는 관리 영업점에 대하여 방카슈랑스 서류 배송 및 인수도 업무를 매일 1회 운영하여야 한다.
  - 마. 광주센터는 관리 영업점에 대하여 일반서류 박스 배송 및 인수도 업무를 매일 1회 운영하여야 한다.
  - 바. 광주센터는 관리 영업점의 재방문 요청이 발생 할 경우 지체 없이 재방문 하여야

한다.

사. 광주센터는 비정기 위탁물 배송 및 인수도 요청이 발생 할 경우 지체 없이 수행하여야 한다.

#### 5) 대구센터

① 대구센터는 물류배송 관리 영업점은 대구센터 소속 하나은행 영업점 36개점으로 한다.

② 대구센터의 물류배송업무는 다음과 같다.

가. 대구센터는 관리 영업점에 대하여 행낭, 화물(용도품, 일반용품, 중요증서)배송 및 인수도 업무를 매일 2회 운영하여야 한다.

나. 대구센터는 시공과금 서류를 해당지역 O.C.R센터로 매일1회 배송하여야 한다

다. 대구센터는 관리 영업점과 외환사업본부간 외환행낭 배송 및 인수도 업무를 매일 2회 운영하여야 한다.

라. 대구센터는 관리 영업점에 대하여 방카슈랑스 서류 배송 및 인수도 업무를 매일 1회 운영하여야 한다.

마. 대구센터는 관리 영업점에 대하여 일반서류 박스 배송 및 인수도 업무를 매일 1회 운영하여야 한다.

바. 대구센터는 관리 영업점의 재방문 요청이 발생 할 경우 지체 없이 재방문 하여야 한다.

사. 대구센터는 비정기 위탁물 배송 및 인수도 요청이 발생 할 경우 지체 없이 수행하여야 한다.

#### 6) 부산센터

① 부산센터는 물류배송 관리 영업점은 부산센터 소속 하나은행 영업점 64개점으로 한다.

② 부산센터의 물류배송업무는 다음과 같다.

가. 부산센터는 관리 영업점에 대하여 행낭, 화물(용도품, 일반용품, 중요증서)배송 및 인수도 업무를 매일 2회 운영하여야 한다.

나. 부산센터는 시공과금 서류를 해당지역 O.C.R센터로 매일1회 배송하여야 한다

다. 부산센터는 관리 영업점과 외환사업본부간 외환행낭 배송 및 인수도 업무를 매일 2회 운영하여야 한다.

라. 부산센터는 관리 영업점에 대하여 방카슈랑스 서류 배송 및 인수도 업무를 매일 1회 운영하여야 한다.

마. 부산센터는 관리 영업점에 대하여 일반서류 박스 배송 및 인수도 업무를 매일 1회 운영하여야 한다.

바. 부산센터는 관리 영업점의 재방문 요청이 발생 할 경우 지체 없이 재방문 하여야 한다.

사. 부산센터는 비정기 위탁물 배송 및 인수도 요청이 발생 할 경우 지체 없이 수행하여야 한다.

3. 물류배송은 1일 2배송을 원칙으로 한다. 단 격지 영업점에 대하여 하나은행 총무섹션의 허가를 득한 후 1일1배송 할 수 있다

4. 물류배송은 2인1조 배송을 원칙으로 한다.

5. 비정기 물류배송 요청 시 위탁자가 지정한 장소에서 위탁물을 인수도 한다.

6. 기타사항 붙임 참조

■ 책임의 범위

1. “수행처”는 물류배송 및 관리에 소요되는 차량, 배송원, 장비 등을 구비하여야 한다.
2. “수행처”는 이 계약을 수행함에 있어 고의, 태만, 과실로 야기되는 사고에 대하여 전적으로 책임을 지기로 한다.
3. “수행처”는 제5조의 관리영업점 별 배송계획을 수립하여 “발주처”에게 사전 통보하여 “발주처”의 승인을 득한 후 배송업무를 수행하여야 한다.
4. “발주처”가 정기적 배송 외에 비정기적인 물품의 배송을 요청하는 경우 “수행처”는 이를 수행하여야 하며,  
“발주처”과 “수행처”는 소요비용을 상호 협의할 수 있다.
5. 서울 및 수도권 영업점 배송업무 수행 시 혼적을 금지한다.

■ 기타

1. 배송 시 준수 사항

- 가. 배송차량은 호송경비업에서 정하는 요건을 갖추고 “회사”의 직원 2명 이상이 탑승한다.
- 나. “회사”의 직원은 신원이 확인된 자로 사전에 “은행”에게 통보한다.
- 다. 배송 중 사고 발생이나 기타 교통체증으로 업무가 지연될 경우에는 즉시 센터에 통보하여 업무에 지장이 없도록 한다.

2. 인수인계

- 가. 단위: 배송물의 단위는 BAG 단위 또는 BOX 단위로 인수, 인계한다.
- 나. 안전장치: BAC 은 시건장치 또는 봉인상태로 인수, 인계하며 용도품 등은 BOX 단위로 할 수 있다.

## 하나은행 문서수발 위탁업무 과업지시서

### ■ 위탁업무의 범위

근무장소	직무	직무별 세부업무 내역
명동 본점	행내 문서 수발	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 하나은행 부실팀점(임시부서 및 개설준비 점포 포함)에 대하여 아래의 대한 업무를 매일 수행한다.                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 일반문서, 방카슈랑스 관련 서류 등</li> <li>2. 대외 문서 및 우편물 등</li> <li>3. 명함, 명패, 명찰 등</li> <li>4. 비정기 위탁물 등</li> </ol> </li> <li>■ 하나금융그룹 계열사 앞 문서 수신 및 발신업무</li> </ul>
	대외 문서 수발	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 대외문서 수신 및 발신업무                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 수신 우편물(대외접수)을 부서별, 영업점 별 분류하여 배송</li> <li>2. 발신의뢰 우편물을 부서/영업점으로부터 수취하여 대외 발신</li> <li>3. 기타 관련 부수업무</li> </ol> </li> <li>■ 하나금융그룹 계열사 앞 문서 수신 및 발신업무</li> </ul>
	대내 문서 수발	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 본부부서, 영업점간 문서수발                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 일반문서, 방카슈랑스 관련 서류 등</li> <li>2. 대외 문서 및 우편물</li> <li>3. 비정기 위탁물 등</li> </ol> </li> </ul>
충청 센터	행내 문서 수발	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 하나은행 부실팀점(임시부서 및 개설준비 점포 포함)에 대하여 아래의 대한 업무를 매일 수행한다.                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 일반문서, 방카슈랑스 관련 서류 등</li> <li>2. 대외 문서 및 우편물</li> <li>3. 명함, 명패, 명찰 등</li> <li>4. 비정기 위탁물 등</li> </ol> </li> <li>■ 하나금융그룹 계열사 앞 문서 수신 및 발신업무</li> </ul>
부산 센터	행내 문서 수발	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 하나은행 부실팀점(임시부서 및 개설준비 점포 포함)에 대하여 아래의 대한 업무를 매일 수행한다.                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 일반문서, 방카슈랑스 관련 서류 등</li> <li>2. 대외 문서 및 우편물</li> <li>3. 명함, 명패, 명찰 등</li> <li>4. 비정기 위탁물 등</li> </ol> </li> <li>■ 하나금융그룹 계열사 앞 문서 수신 및 발신업무</li> </ul>

■ 업무의 범위는 계약당사자간 상호 협의하여 조정할 수 있다.

## 과업지시서 - 하나은행 주요 배송물별 배송주기 총괄표

구 분		행 낭			중요증서	용도품	소모품등	비정기 배송
		서 울	수 원	그외 지방지역	전지역	전지역	전지역	
하나은행	배송주기	매일 2회	매일 2회	매일 2회 격지역업점 1회	매일 1회 제주지역 월 1회	매일 1회	매일 1회	수시
	영업점수	온 행 : 606 개 관계사 : 209 개						
	특이(전담)코스	-. 공전소 코스: 강북센터(명동사옥) ⇔ 일산 MCT 빌딩 매일 1회 2.5톤탑 2대 운영(2개 코스) -. 근저당설정 코스: 주업역지점 ⇔ 일산 MCT 빌딩 매일 1회 운영 -. 인천간선 코스: 강북센터(명동사옥) ⇔ 인천센터(주안공단) 매일 2회 운영(오전/오후) -. 본점 코스 : 강북센터⇔ 본점(을지로본점, 명동사옥, 한외빌딩)간 매일 2회 운영 (차량 1대, 인원 4명) -. 경부노선 코스 : 1) 강북센터(명동사옥) ⇔ 충청센터 매일 1회 2.5톤 1대 운영 2) 충청센터 ⇔ 부산센터 매일 1회 2.5톤 1대 운영						



배송주기	센터	배송시간	영업점	영업점수
1일 1회	서울 (제주/강원포함)	08:30~18:30	의정부, 민락동, 의정부역, 양주금융센터, 포천, 이천, SK 하이닉스, 파주 LG 디스플레이, 송탄, 평택금융센터, 안중, 발안, 춘천, 남춘천, 원주금융센터, 원주혁신도시, 원주, 강릉, 강릉중앙(출), 신제주, 서귀포, 제주금융센터	22
	충청	08:30~18:30	천안역, 천안 2 공단, 천안공단, 천안시맑은물(출), 안성금융센터, 공주, 예산, 홍성, 서산, 서산지원, 태안, 당진, 청주지웰시티, 가경동, 청주, 서청주, 울량동, 오창금융센터, 논산지원, 건양대(출), 논산, 부여, 서천, 대천, 세종한누리, 세종시청(출), 세종, 소기업기술정보진흥원(출), 세종충남대병원(출), 세종아름, 조치원, 익산중앙, 익산공단, 익산, 나운동, 군산, 전주금융센터, 효자동, 서신동, 전주공단, 제천, 충주, 음성, 아산충무병원(출), 아산금융센터, 광양, 순천신대, 여천, 여수, 순천금융센터	50
	광주	08:30~18:30	현대삼호중공업(출), 목포금융센터, 남악, 나주빛가람, 한전	5
	대구	08:30~18:30	만촌역, 가스공사, 경산공단, 달성, 경주, 포항, 포항오거리, 우방타운(출), 포항양덕, 구미 4 공단, 구미, 구미 LG 디스플레이(출), 구미역, 도로공사, 한전기술(출), 안동, 영주	17
	부산	08:30~18:30	명지(출), 미음공단(출), 김해외환(출), 김해, 김해중앙, 다대동, 영도, 정관, 두산에너지빌리티(출), 신마산, 마산금융센터, 창원, 창원중앙, LH(출), 진주중앙, 통영, 거제, 무거동, 문수로, 울산, 울산금융센터, 장생포(출), 동울산, 현대중공업(출), 양정동, 현대자동차(출), 북울산, 울산중앙, 석유공사(출), 구영, 물금신도시, 양산	32
	물류지원	수시	하나은행 비 영업점 배송지원 (OCR, 하나고등학교 등)	
1일 2회	서울	오전: 08:30 ~ 12:00 오후: 15:30 ~ 17:30	서울시내전영업점, 일산, 광명, 구리, 김포, 과천, 경기광주, 남양주, 분당, 성남, 수원, 용인 소재 영업점	341
	인천		인천, 부천, 안양, 안산 소재 영업점	51
	충청		충청시내 소재 영업점	99
	대구		대구시내 소재 영업점	36
	광주		광주시내 소재 영업점	15
	부산		부산시내 소재 영업점	64

### 과업지시서 - 금융그룹 통합물류 운영 현황

구 분	NO	행낭명	포스트수			집중처	비 고	
			은행	관계사	합계			
하나	행낭	1	통합	606		606	명동사옥	
		2	일반	606		606		
		3	교환	606		606	권역별 업무지원부	
		4	OP(보관어음)	606		606	(서울/충청/대구/부산/광주)	
		5	외환	606		606	명동사옥	
		6	교환행낭	606		606		
		7	FDI 행낭	606		606		
		8	방카	606		606	명동본점(방카실)	
		9	기업여신	606		606	공전소(일산 MCT)	공전소 2개 코스(2.5톤탑 2대)
		10	개인여신	606		606		
		11	수신	606		606		
		12	전/장표	606		606		
		13	FDI 행낭	606		606		
		14	카드(공전소)	606		606		
		15	하나금융투자(공전소)		65	65		

16	하나금융티아이(공전소)		4	4	명동사옥	
17	하나카드(일반)		16	16		
18	하나금융투자(일반)		66	66		
19	하나생명(일반)		17	17		
20	하나캐피탈(일반)		25	25		
21	하나저축은행(일반)		5	5		
22	하나금융티아이(일반)		9	9		
23	하나금융지주(일반)		2	2		
24	하나손해보험(일반)		57	57		
25	하나손해보험(방카)		1	1		
26	GMS (일반)		1	1		
27	H&서브(일반)		1	1		
28	하나축구단(일반)		1	1		
29	하나금융파인드(일반)		2	2		
30	하나자산신탁(일반)		1	1		
31	노란우산공제회		1	1		
32	OCR	23		23		지역센터에서 지역 모점에 인도 후 익일 재인수하여 지정은행 등에 인도

## 2. 물품류 등

구분		법인명	포스트수	출발지	도착지	운영주기	비고
1	중요증서	은행	606	명동	영업점	1일 1회	차량별 일일 적재량 60%
2	용도품	은행	606	명동	영업부점	1일 1회	
3	화물	은행	606	명동(영업점)	영업점(명동)	1일 2회(수시)	
4	보안문서	은행	606	영업점	인천청라 문서고	수시	
5	전표	은행	606	영업점	인천청라 문서고	수시	
6	비포스트 배송 (본부부서)	은행	70~80	명동(영업점)	영업부점(영업점)	1일 1회	
7	홍보물	은행	606	명동	영업부점	수시	문서수발

- 관계사 상품 관련 홍보물등 월 평균 40,000건