

하나원큐 여자농구단
홍보마케팅 대행사 선정을 위한
제안요청서

2024. 05

하나원큐 여자농구단

목 차

I. 사업 관련 사항

1. 개요
2. 사업 내용

II. 입찰 관련 사항

1. 진행 일정
2. 참가 자격
3. 제출 서류
4. 제안서 작성 기준

III. 평가 기준표

IV. 기타 사항 안내

I. 사업 관련 사항

1. 개요

- ① 사업명 : 하나원큐 여자농구단 2024-2025시즌 홍보마케팅 대행사 선정
- ② 사업목적 : 하나원큐 여자농구단 홈/원정 경기 및 SNS 등 홍보마케팅 전반의 원활한 추진을 위한 마케팅 대행업체 선정
- ③ 계약기간 : 계약체결일 ~ 2025.05.31
(본 계약기간 만료 후 내부평가기준 충족시 1년 계약 연장)
- ④ 사업자 선정 : 제한경쟁 입찰(최고득점자와 협상에 의한 계약)

2. 사업 내용

구분	내용	비고
경기 운영 (홈/원정)	<ul style="list-style-type: none">• 경기 운영계획 수립 및 실행 (일정, 현장운영, 인력 수급, 장내 연출 등)• 응원단장, 치어리더, 장내 아나운서 운영• 경기장 내외 안전 관리 등(경호 및 주차관리 등)• 이벤트 용품, 구단 비품, 시설물 관리 등• 기타 운영 관련 구단에서 지정하는 사항	
홍보	<ul style="list-style-type: none">• 경기 홍보• 관중 및 서포터즈 유치 계획 및 실행 등• 구단 SNS(유튜브, 페이스북, 인스타그램 등) 콘텐츠 제작 및 운영 관리• 영상물, 음악 등 경기진행에 필요한 콘텐츠 제작 및 운영• 경기장 내외 디스플레이 및 홍보 영상물 제작 및 관리• 기타 홍보 관련 구단에서 지정하는 사항	
마케팅	<ul style="list-style-type: none">• ESG 활동(연고지 행사 등)• 멤버십 제도 정착, 프리미엄석 차별화 운영• 기념품 및 홍보물 제작(구단 MD 및 응원도구 등)• 경기 입장권, MD상품 판매 및 운영 등• 경품, 서비스 협찬 업체 유치• 비시즌 구단 행사 및 시즌 테마 이벤트 운영• 기타 마케팅 관련 구단에서 지정하는 사항	

(정규리그 기준 홈 15경기 / 원정 15경기 기준, 홈 개막전 포함)

Ⅱ. 입찰 관련 사항

1. 진행 일정

구분	일정	비고
입찰 공고	6.3(월) ~ 6.11(화)	하나은행 홈페이지 한국여자농구연맹 홈페이지
제안서 접수	6.3(월) ~ 6.13(목) 18시	접수처: 하나원큐 여자농구단 사무국
경쟁 PT 평가	6.20(목)	추후 안내
협상 대상자 선정	6.24(월)	선정 업체 앞 개별 통지
협상 및 계약체결	업체 협상 이후	

2. 참가자격

- ① 공고일 기준 최근 3년 이내 프로스포츠 구단 경기운영 및 마케팅 대행 경력(최소 2개구단)보유 업체
- ② 전담인력 4인 이상(경력 3년 이상의 PM포함) 투입 가능한 업체
- ③ 공고일 기준 국세, 지방세, 4대보험 연체이력 미보유 업체
- ④ 2023년도 기준 매출액 20억원 이상 & 자본잠식이 없는 업체

3. 제출서류

① 서류 목록

제본	제출 서류	수량	비고
제1권	제안서	4부	• 파일 형태로 USB 저장, 제출 (추가)
제2권	입찰 참가 신청서	1부	• 서식 1 (법인 인감 날인)
	입찰 유의서	1부	• 서식 2
	공정입찰 이행 서약서	1부	• 서식 3
	제안회사 개요	1부	• 서식 4
	법인등기사항전부증명서, 사업자등록증 사본	각 1부	• 사업자등록증 원본대조필
	법인 인감증명서	1부	• 최근 3개월 이내 발급서류
	국세 완납증명서 지방세 완납증명서	각 1부	• 최근1개월이내 발급서류
	4대보험 가입증명서, 가입자명부	각 1부	
	가격 제안서	1부	• PT 진행시 제출 (밀봉)

② 입찰보증금 : 면제

4. 제안서 작성 기준

① 제안서

- 작성목록(아래의 구분 순서로 작성)

구분	내용
회사 소개	<ul style="list-style-type: none"> • 회사연혁 및 사업분야, 인력현황, 스포츠마케팅 강점 등 • 프로스포츠 구단 시즌 대행 실적(매출액 포함)
사업 수행 계획	<ul style="list-style-type: none"> • 농구단 홍보마케팅 대행 기본 방향 및 추진 계획 • 조직 구성(안) - 농구단 시즌 전담 인력
2024-2025시즌 운영 대행 계획	<ul style="list-style-type: none"> • 시즌 경기 운영(홈 15, 원정 15경기 기준) <ul style="list-style-type: none"> - 장내 아나운서, 응원단장, 치어리더 응원단 운영계획 포함 • 홈 개막전 운영안 • 시즌 홍보 방안(관중 모집 및 연고지 홍보 등) • 시즌 컨셉 및 키비주얼(경기장 장식물, SNS 디자인 등)
구단 SNS 활성화 계획	<ul style="list-style-type: none"> • 구단 유튜브, 페이스북, 인스타그램 <ul style="list-style-type: none"> - 콘텐츠 구성계획, 업로딩 계획 등
추가 제안 사항	<ul style="list-style-type: none"> • 정규리그 시즌 테마 이벤트 • 하나원큐 여자농구단 특화 응원문화 및 연고지 마케팅(연간) • 경품, 서비스 협찬 업체 유치 계획 • 기타 제안사항

- 작성 유의 사항

- A4 용지(횡방향, 파워포인트) 제본 편철로 하며, 표지 및 목차 외 본문 40장 이내 작성(필요시 별첨문서 10장 이내 추가 가능)
- 위 작성목록의 구분 순서를 준수하되 세부 구성은 제안사의 재량에 따름
- 기재사항이 누락되거나 제안요청 내용에 언급이 없는 항목 및 모호한 표현(~할 수 있다, ~예정이다 등)은 해당 사항이 없는 것으로 간주함

② '제안서'의 효력 등

- 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주함(단, 양사간 계약 시 합의한 내용은 예외로 함)
- 제출한 제안서는 은행이 요청하지 않는 한 변경 및 반환(취소) 할 수 없음

Ⅲ. 평가 기준표

구분	항목	내용	배점
업무 역량	전문성	조직 규모, 농구단 시즌 전담 인력, 프로스포츠단 대행 실적 등	10
	운영 능력	경기운영, 홍보 및 관중 모집,	20
		구단 SNS 활성화 계획	15
		연고지 마케팅, 시즌 테마 이벤트 경품, 서비스 협찬 업체 유치 능력	25
	기타	종합적인 제안 내용의 충실도	10
가격	경기 진행비	시즌 홍보 마케팅 비용 (최저 제안금액/ 각 제안사의 입찰금액)x100x 20%	20
합계			100

Ⅳ. 기타 사항 안내

1. 일반 사항

- 입찰 참가업체는 공고상의 참가자격 및 제출 서류 등 필요사항을 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 참가자에게 있음
- 허위 기재사항이 발견된 경우에는 심사에서 제외되며, 계약체결 이후 해지될 수 있음
- 제출서류는 진행일정 및 평가결과와 관계없이 일체 반환하지 않음
- 세부 평가항목 및 평가결과는 공개하지 않으며 참가 업체는 평가 결과에 대해 이의를 제기할 수 없음
- 평가 결과는 선정업체에 한하여 개별 통보 예정임

2. 서류 제출 및 문의사항

- ① 제출 일자 : 2024.6.13(목) 18:00까지
- ② 제출 방법 : 하나원큐 여자농구단 사무국(인편 또는 우편제출)
※ 제출 서류 중 가격제안서는 밀봉하여 PT 진행시 제출
- ③ 문의 사항 : 하나원큐 여자농구단 김기림 사무국장(032-451-6719)

[서식 1]

『하나원큐 여자농구단 운영대행사 선정』

입찰참가신청서

회사명		법인등록번호	
대표자		사업자등록번호	
대표전화		대리인 연락처	
주소			
대리인	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 직위 : 성명 :	사용인감	본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용인감(인)

본인은 하나은행에서 주최하는 『하나원큐 여자농구단 운영대행사 선정』의 경쟁 입찰에 참가하고자 귀행에서 정한 입찰유의서, 입찰공고문 등의 세부 공고 사항을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 입찰 참가신청을 합니다.

2024년 월 일

신청법인

(법인인감)

하나은행 ESG기획부장 귀하

[서식 2]

입찰유의서

제 1 조 (목적)

이 입찰유의서(이하 "유의서"이라 한다)는 주식회사 하나은행 (이하 "당행"이라 한다)이 시행하는 공사, 용역, 물품의 구매를 위한 입찰에 있어 당해 입찰에 참가하고자 하는 자가 유의하여야 할 사항을 정함을 그 목적으로 한다.

제 2 조 (입찰참가자격)

입찰에 참가할 수 있는 자는 당행이 요구하는 일정수준 이상인 자여야 하며, 당행의 처분으로 입찰참가자격이 제한 또는 정지된 자는 입찰에 참가할 수 없다.

제 3 조 (입찰참가신청)

1. 입찰에 참가하고자 하는 자는 지정된 기한 내에 당행에서 요구하는 다음 각 호의 서류를 입찰신청 마감시간 까지 당행에 제출하여 입찰 신청을 하여야 한다.

- ① 입찰참가신청서(당행 소정 양식) 및 첨부서류
- ② 기타 공고 또는 공문에서 요구하는 서류

2. 제 1항의 경우에는 원본을 제시하거나 사본에 "원본과 같음"을 명기하고 인감(인감증명서상의 인감 또는 입찰참가신청서상의 사용인감)으로 날인하여 제출하여야 한다.

제 4 조 (입찰)

1. 입찰 참가신청서를 제출한 자가 아니면 입찰에 참가 할 수 없다.
2. 입찰 전에 위임장을 제출한 경우에는 그 대리인도 입찰에 참가할 수 있다.
3. 입찰 참가 부정당한 자 또는 입찰 참가자격을 제한 받고 있는 자는 대리인으로 할 수 없다.
4. 입찰에 사용하는 인감은 입찰참가 신청 시 제출한 인감으로 하여야 한다.

제 5 조 (입찰서 작성)

1. 입찰은 소정의 서식에 의한 입찰서에 의하여 작성하여야 한다.
2. 입찰서의 기재사항 중 말소 또는 정정한 곳이 있을 때에는 입찰에 사용하는 인감으로 날인하여야 한다.

제 6 조 (입찰서의 제출 등)

1. 입찰서는 1인 1통을 제출하는 것을 원칙으로 한다.
2. 입찰서는 봉합하여 제출하여야 한다.
3. 입찰자는 제출한 입찰서를 교환 변경 또는 취소할 수 없다. 다만, 입찰서에 기재한 중요부분에 오기가 있음을 이유로 개찰현장에서 입찰자가 입찰의 취소의사를 표시한 것으로서 당행이 이를 인정하는 경우에는 취소가 가능하다.

제 7 조 (경쟁입찰의 성립)

경쟁입찰은 2인 이상의 유효한 입찰로서 성립한다.

제 8 조 (입찰의 무효)

다음 각 호의 하나에 해당하는 입찰은 무효로 한다.

- ① 입찰 참가자가 1인인 입찰
- ② 입찰 참가 자격이 없는 자가 한 입찰
- ③ 대리권이 없는 자가 한 입찰
- ④ 입찰서가 소정의 일시까지 소정 장소에 도착하지 아니한 입찰
- ⑤ 동일사항에 대하여 동일인이 2통 이상의 입찰서를 제출한 입찰
- ⑥ 동일사항에 대하여 타인의 대리를 겸하거나 2인 이상을 대리한 입찰
- ⑦ 입찰서의 중요한 부분이 불분명하거나, 정정한 후 정정날인을 누락한 입찰
- ⑧ 담합하거나 타인의 경쟁 참가를 방해 또는 집행을 방해한 자의 입찰
- ⑨ 입찰자의 기명날인이 없는 입찰(입찰참가 신청서에 제출한 인감으로 입찰서에 날인되지 아니한 경우 포함)
- ⑩ 입찰서에 기재한 중요부분에 착오가 있음을 이유로 개찰현장에서 입찰자가 입찰의 취소의사를 표시한 것으로 당행 담당직원이 이를 인정한 입찰

제 9 조 (관계사항의 숙지)

입찰서는 입찰공고 조건, 입찰유의서, 입찰기기 제안사양, 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 책임을 입찰 참가자에게 있다.

제 10 조 (입찰의 연기 등)

1. 당행은 입찰 공고 후, 필요한 경우에는 입찰 또는 개찰의 일시를 연기할 수 있다. 다만, 이러한 경우에는 그 사유와 연기 일시를 입찰자에게 통지하여야 한다.
2. 입찰이 성립되지 아니하거나 낙찰자가 없을 때에는 다시 입찰에 부칠 수 있다.

제 11 조 (낙찰자의 결정)

1. 유효한 입찰자 중 당행에서 정하는 기준의 최고점 득점자를 낙찰자로 한다. 다만, 낙찰대상이 없을 때에는 같은 장소에서 다시 입찰에 부칠 수 있다.
2. 낙찰자가 될 동가의 입찰자가 2인 이상인 때에는 즉시 추첨으로 낙찰자를 결정할 수 있다.

제 12 조 (계약의 체결)

1. 낙찰자는 당행으로부터 낙찰통지를 받은 후 10일 이내에 소정서식의 계약서에 의하여 계약을 체결하여야 한다.
2. 당행은 낙찰자가 정당한 이유없이 제 1항의 규정에 의하여 계약을 체결하지 아니하는 때에는 낙찰을 취소할 수 있다.
3. 제 1항의 규정에 의하여 당행과 계약을 체결하고자 하는 자는 당행이 필요로 하는 서류를 계약담당직원에게 제출하여야 한다.

제 13 조 (계약의 성립)

계약은 계약서를 작성하고 계약담당직원과 낙찰자가 기명날인(외국인에 대하여 서명이 포함된 경우에는 서명을 포함)함으로써 확정한다.

제 14 조 (부정당업자의 입찰참가자격 제한)

입찰자 또는 낙찰자가 다음 각 호의 하나에 해당하는 경우에는 1월 이상 2년 이하의 기간 동안 입찰참가자격 제한조치를 받게 된다.

- ① 계약을 이해함에 있어서 부실 또는 부당하게 하거나 부정한 행위를 한 자
- ② 정당한 이유없이 계약을 체결 또는 이행하지 아니한 자
- ③ 경쟁입찰에 있어서 입찰자간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하였거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합한 자
- ④ 입찰 또는 계약에 관한 서류를 위조·변조하거나 부정하게 행사한 자 또는 허위서류를 제출한 자
- ⑤ 고의로 무효의 입찰을 한 자

- ⑥ 입찰참가신청서 또는 입찰참가승낙서를 제출하고도 정당한 이유없이 당해 입찰에 참가하지 아니한 자
- ⑦ 입찰참가를 방해하거나 낙찰자의 계약체결 또는 그 이행을 방해한 자
- ⑧ 감독 또는 검사에 있어서 그 직무의 수행을 방해한 자
- ⑨ 정당한 이유없이 계약이행능력의 심사에 필요한 서류의 전부 또는 일부를 제출하지 아니한 자

제 15 조 (비밀유지의 의무)

입찰자는 당행으로부터 배부받은 입찰에 관한 서류 또는 각종 자료 및 입찰과정에서 얻은 정보를 당해 입찰 외 목적으로 사용하여서는 아니된다.

제 16 조 (기타사항)

입찰공고조건 및 이 유의서에 명시되지 아니한 기타사항에 대하여는 당행에서 정하는 바에 따른다.

위의 입찰유의사항과 귀행의 입찰조건 및 지시사항을 준수할 것을 승낙하고 아래의 입찰 참가를 신청합니다.

2024년 월 일

◎ 입찰건명: 『하나원큐 여자농구단 2024-2025시즌 홍보마케팅 대행사 선정』

◎ 신청법인 : (인)

주식회사 하나은행 ESG기획부장 귀하

[서식 3]

공정 입찰/계약 이행 서약서

주식회사 하나은행 귀중

당사는 (주) 하나은행에서 시행하는 모든 공사, 용역, 물품 등의 입찰 참여 및 계약을 체결함 (준공·납품 이후를 포함함, 이하 같음)에 있어 공정하고 투명하게 입찰 및 계약을 하기 위하여 당사 임직원과 대리인은

1. 입찰, 계약체결 및 계약이행 과정에서 관계 직원에게 직·간접적으로 금품, 향응, 편의 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의, 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 회사 임·직원이 관계 직원에게 금품, 향응, 편의 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익 처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 공정 입찰 이행 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격 제한, 계약해지 등 (주)하나은행의 조치와 처분과 관련하여 당사가 (주)하나은행 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2024년 월 일

서약자 : (인)

제안회사 개요				
회사 개요	상호 또는 법인 명칭		설립연도	
	업 종		법인등록번호	
	자기자본		매출액(2023년)	
	주거래 은행	은행 지점		
	해당부문 종사기간		년간 (년 월 ~ 현재)	
주요 현황				

소요예산 단가산출표

구분	항목	내역	수량/인원	단가(원)	횟수	금액(원)	
흙경기	이벤트 응원단	장내 아나운서	1		15		
		응원단장	1		15		
		치어리더(메인)	1		15		
		치어리더(서브)	7		15		
		마스코트	2		15		
		총괄 PM	1		15		
		PD(플로어 연출)	1		15		
		샘플러	1		15		
		진행스텝	3				
	경호/ 진행	경비지도사	1		15		
		경호팀장	1		15		
		경호	4		15		
		안전요원	24		15		
		의전 도우미	1		15		
	시스템	음향시스템/오퍼레이터	1		15		
		조명시스템/오퍼레이터	1		15		
		ENG 카메라 및 감독	1		15		
		중계기	1		15		
		보조 전광판(300 인치)	2		15		
		파노라마 전광판	1		15		
		에어샷	1		15		
		진행비	1		15		
	합계 1(흙경기)						
	원정경기	진행	응원단장	1		15	
			치어리더	2		15	
			스텝	2		15	
			진행비	1		15	
	합계 2(원정경기)						
합계(1+2)							
대행료 : 합계(1+2)의 10%							
합계(1+2) + 대행료							
VAT : {합계(1+2) + 대행료}의 10%							
총계							

※정규리그 기준(흙 15경기, 원정 15경기), 이벤트 부문 제외